

«02» ноября 2021г.

## ПРИКАЗ

№161

*О распределении цифрового и компьютерного оборудования, полученных в рамках Цифровой образовательной среды, по учебным кабинетам и закреплении ответственных лиц за его использование и сохранность*

С целью создания в школе современной и безопасной цифровой образовательной среды,-

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Установить поступившее в рамках Регионального проекта «Цифровая образовательная среда» цифровое и компьютерное оборудование в следующие кабинеты:

Кабинет информатики- 11 ноутбуков (ответственная Абрегова Ф.М.)

МФУ – кабинет информатики (Абрегова Ф.М.)

Директор – 1 ноутбук (Тяжгов Л.М.)

Заместитель директора по УВР – 1 ноутбук (Дударова С.А.)

Заместитель директора по ВР – 1 ноутбук (Березгова М.Л.)

Инженер-электронщик – 1 ноутбук (Штымова Ю.А.)

Кабинет математики -1 ноутбук (Тумова Л.Х.)

Кабинет истории и обществознания – 1 ноутбук (Нагоева З.Х.)

Кабинет технологии – 1 ноутбук (Абрегова Р.Б.)

Кабинет английского языка – 1 ноутбук (Карданова Р.Х.)

Кабинет биологии – 1 ноутбук (Тхамитлокова М.Б.)

Кабинет русского языка и литературы – 1 ноутбук (Додохова Р.М.)

Кабинет русского языка и литературы – 1 ноутбук (Березгова С.Л.)

Кабинет кабардинского языка и литературы – 1 ноутбук (Даурова З.Х.)

Кабинет кабардинского языка и литературы – 1 ноутбук (Абрегова Ф.А.)

Кабинет географии – 1 ноутбук (Мамикова Д.Х.)

Кабинет математики – 1 ноутбук (Озрокова Ж.М.)

Кабинет физики – 1 ноутбук (Тлостанова З.Х.)

Кабинет истории и обществознания – 1 ноутбук (Гутова А.З.)

2 Назначить ответственными за использование поставленного оборудования: - Штымову Ю.А., инженер-электронщика.

3. Всем участникам образовательного процесса:

- эффективно использовать оборудование в деятельности;
- соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции;
- выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и своевременно информировать об этом руководство школы;
- содействовать эффективному использованию оборудования другими учителями школы, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования;
- принимать меры по ответственному хранению оборудования, полученного для индивидуального или группового использования, не оставлять его без присмотра, не допускать порчи;
- принимать разумные меры по предотвращению запрещаемых действий другими участниками образовательного процесса, в том числе- учащимися.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.М. Тяжгов

С приказом ознакомлены:

Дударова С.А.  
Штымова Ю.А.  
Нагоева З.Х.  
Абрегова Р.Б.  
Березгова М.Л.  
Тумова Л.Х.  
Мамикова Д.Х.  
Карданова Р.Х.  
Тхамитлокова М.Б.  
Гутова А.З.  
Додохова Р.М.  
Абрегова Ф.М.  
Березгова С.Л.  
Даурова З.Х.,  
Абрегова Ф.А.  
Озрокова Ж.М.  
Тлостанова З.Х.