Муниципалнэ учрежденэ "Бахъсэн муниципалнэ куейм и щIыпIэ администрацэм щIэныгъэмкIэ и управленэ"

Муниципал учреждение "Бахсан районуну муниципал жер-жерли администрациясыны билим берген управлениясы"

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"

361535 КБР г. Баксан, ул.Революционная, б/н; телефон/факс: (86634)4-11-85; эл.почта **admbakr@kbr. ru**

«28» сентября 2022г.

Приказ
№234

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Баксанского муниципального района в 2022-2023 учебном году

В соответствии с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Министерства просвещения РФ от 27.11.2020г № 678), на основании приказа Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи КБР от 27.09.2022 года №22/789, в целях организованного проведения муниципального этапа олимпиады в 2022-2023 учебном году,-

приказываю:

1. Организовать и провести в период с 15 ноября по 16 декабря 2022 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком (приложение 1).
2. Утвердить:
   - перечень образовательных организаций, на базе которых планируется проведение муниципального этапа Олимпиады с указанием предметов (приложение 1);
   - порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее - Олимпиада) в 2022-2023 учебном году (приложение 2)
   - состав муниципальных предметных комиссий по проверке олимпиадных работ (приложение 3);
   - состав общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа Олимпиады (приложение 4);
3. Руководителям образовательных учреждений:

- определить ответственное лицо за организацию участия обучающихся в муниципальном этапе олимпиады;
- обеспечить:
  - участие обучающихся в муниципальном этапе Олимпиады;

- доставку участников к месту проведения Олимпиады в соответствии с установленными сроками и охрану жизни и здоровья участников Олимпиады;
- участие членов жюри по проверке олимпиадных работ в день проведения Олимпиады;
- явку общественных наблюдателей на муниципальный этап олимпиады;
- ознакомить участников олимпиады, их родителей и педагогов в срок до 11.11.2022 года с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и представить согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных участников муниципального этапа олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, подтвердивших свое участие в муниципальном этапе Олимпиады.

4. Руководителям ОУ, на базе которых будет проводиться Олимпиада, создать условия для организованного проведения муниципального этапа Олимпиады, изменив режим занятий учащихся 1-11-х классов и обеспечить соблюдение мер, направленных на минимизацию последствий распространения коронавирусной инфекции.

5. Районному методическому кабинету (Афашаговой М.М.):

- принять меры по обеспечению конфиденциальности олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и обеспечить публикацию протоколов жюри, работ победителей и рейтинг призеров участников 7-11 классов на официальном сайте УО Баксанского муниципального района ;
- представить в срок до 25 декабря 2022 года в Минпросвещения КБР отчет об итогах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады в 2022-2023 учебном году и заявки на учащихся, набравших необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное Минпросвещения КБР, а также согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных участников регионального этапа олимпиады и публикацию олимпиадных работ участника в сети «Интернет» (приложение 5).

6. Ответственность за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников возложить на заведующего РМК Афашагову М.М..
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Абрегова Т.К.

Приложение № 1
к приказу № 234 от 28.09.2022г

Сроки
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.

№ п/п	Предмет	Класс	Даты проведения		Место проведения
			1 тур	2 тур	
1	Биология	7-11	15.11.2022		МОУ СОШ №1 с.п. Исламей
2	Литература	7-11	16.11.2022		МОУ СОШ №1 с.п. Исламей
3	Экономика	10-11	17.11.2022		МОУ СОШ с.п. Псычох
4	История	7-11	18.11.2022		МОУ СОШ №1 с.п. Куба-Таба
5	Экология	7-11	21.11.2022		МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
6	Физика	7-11	22.11.2022		МОУ СОШ №4 с.п. Исламей
7	География	7-11	23.11.2022		МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
8	Химия	8-11	24.11.2022		МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
9	МХК	7-11	25.11.2022		МОУ СОШ с.п. Псычох
10	Математика	7-11	28.11.2022		МОУ СОШ №4 с.п. Исламей
11	Немецкий язык	7-11	29.11.2022		МОУ СОШ №1 с.п. Куба-Таба
12	Английский язык	7-11	01.12.2022		МОУ СОШ №4 с.п. Исламей
13	Обществознание	7-11	02.12.2022		МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
14	Информатика	7-11	05.12..2022		МОУ СОШ №1 с.п. Исламей
15	Русский язык	7-11	06.12.2022		МОУ СОШ №1 с.п. Исламей
16	Физическая культура	7-11	08.12.2022 (теоретический и практический туры)		МОУ СОШ №1 с.п. Куба-Таба
17	Астрономия	7-11	09.12.2022		МОУ СОШ с.п. Псычох
18	Право	9-11	12.12.2022		МОУ СОШ с.п. Псычох
19	ОБЖ	7-11	13.12.2022	14.12.2022	МОУ СОШ №4 с.п. Исламей
20	Технология	7-11	15.12.2021	16.12.2021	МОУ СОШ №1 с.п. Куба-Таба

Регистрация участников с 9.00 ч., начало предметных олимпиад в 10.00 ч.

Приложение № 1
к приказу № 234 от 28.09..2022г

Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Баксанском муниципальном районе

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок) определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призёров олимпиады, образцы дипломов победителей и призёров олимпиады.
2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для их дальнейшего участия в республиканском и (или) заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников.
3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), астрономия, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.
4. Организатором муниципального этапа Олимпиады является «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района».
5. Организатор муниципального этапа Олимпиады:
- формирует оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и утверждает его состав;
- формирует жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- заблаговременно информирует руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и вносит на Портал олимпиады Кабардино-Балкарской Республики olymp07.ru. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке;
- награждает победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады дипломами.

6. Организатор муниципального этапа Олимпиады вправе привлекать к ее проведению образовательные и научные организации, учебно-методические объединения и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
7. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников.

8. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

9. Муниципальный этап Олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов.

10. Сроки проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету установлены Министерством просвещения, науки и по делам молодежи КБР. Места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает Организатор муниципального этапа.

11. В муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;
- победители и призёры муниципального, регионального, всероссийского этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

К участию во втором туре муниципального этапа Олимпиады по физической культуре и ОБЖ обучающиеся допускаются только при наличии справки о состоянии здоровья.

Состав участников муниципального этапа формируется членами Оргкомитета по итогам школьного этапа Олимпиады, список участников отправляется в образовательное учреждение не позднее, чем за 10 дней до начала предметного тура.

12. Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

13. Для проведения муниципального этапа Олимпиады приказом создаётся оргкомитет и определяется состав жюри муниципального этапа Олимпиады. Состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады формируется из представителей Управления образования, членов муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, руководителей образовательных учреждений.

14. Для проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады, на муниципальном этапе олимпиады формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри олимпиады). Состав жюри формируется из числа лучших педагогов района.

16. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- по окончании олимпиады по каждому предмету проводит для участников олимпиады анализ олимпиадных заданий;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой (**число победителей и призеров не может превышать 20 % от общего числа участников олимпиады по предмету) при условии выполнения не менее 50 % работы;**
- представляет Организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

16. Во время проведения муниципального этапа Олимпиады участники:
- должны соблюдать настоящий Порядок проведения муниципального этапа, требования к проведению данного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утверждённые центральными методическими комиссиями олимпиады;
- должны следовать указаниям представителей Оргкомитета Олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные и другие материалы, электронно-вычислительную технику, ***разрешённые*** к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

17. В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель Оргкомитета олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады *(Приложение 2).*

18. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

19. Начало каждого предметного тура муниципального этапа олимпиады – в 10.00 ч., продолжительность тура – в зависимости от специфики предмета и требований, разработанных центральными и региональными предметно-методическими комиссиями.

20. Администрация образовательной организации, являющейся пунктом проведения Олимпиады (ППО), обязана:
- подготовить необходимое количество кабинетов, оборудовав их указателями, определяющими, обучающиеся какой параллели и какой образовательной организации в них выполняют олимпиадные задания;
- обеспечить регистрацию участников Олимпиады;
- обеспечить дежурство учителей в аудиториях и вне аудиторий во время проведения олимпиады.

21. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, название ОО), представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

22. Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями муниципального этапа Олимпиады при условии, что

количество набранных ими баллов не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.
23. Призерами муниципального этапа Олимпиады в пределах установленной квоты (**не более 20 % от общего числа участников**) победителей и призеров признаются все участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, что количество набранных ими баллов не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется жюри муниципального этапа Олимпиады.
24. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию муниципального этапа Олимпиады.
25. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.
26. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
27. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются дипломами.
28. Протоколы, список победителей и призеров муниципального этапа олимпиады утверждаются Организатором муниципального этапа олимпиады и предоставляются Минпросвещения КБР после окончания предметного тура олимпиады в установленном формате и в установленные сроки.

II. Проведение муниципального этапа

2.1. Для организации Олимпиады по каждому предмету создается Оргкомитет, возглавляемый председателем. Председатель Оргкомитета назначается приказом Организатора олимпиады из числа представителей администрации образовательной организации, являющейся пунктом проведения олимпиады по предмету. В Оргкомитет включаются представители УО, руководители образовательных организаций.

В состав Оргкомитета Олимпиады в качестве жюри входят руководители и члены методических советов городских методических объединений учителей-предметников, председатели жюри муниципального этапа Олимпиады.
2.2. Списки участников муниципального этапа Олимпиады формируются согласно проходным баллам, установленным предметно - методическими комиссиями по каждому предмету.
2.3. Пакет с заданиями Олимпиады доставляется одним из представителей Оргкомитета за 1 час до начала Олимпиады. Пакет вскрывается председателем Оргкомитета в присутствии всех членов Оргкомитета, демонстрируется целостность пакета с вариантами заданий. Затем члены Оргкомитета разносят задания по классам (по параллелям). Ответы олимпиадных заданий передаются председателю жюри в печатном или электронном виде по завершении времени выполнения учащимися олимпиадных заданий.
2.4. Учащиеся – участники Олимпиады должны явиться в пункт проведения Олимпиады за 30 мин до её начала в сопровождении педагога (сотрудника) образовательной организации, назначенного приказом руководителя образовательной организации, не являющегося учителем в данной предметной области.
2.5. Участники Олимпиады должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность, согласию родителей на публикацию результатов олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикацию в открытом доступе результатов олимпиадной работ (*Приложение 1*);

2.6. В день проведения Олимпиады в пункте проведения Олимпиады организуется регистрация участников с целью определения явки. Администрация образовательной организации несет ответственность за явку заявленных учащихся.
2.7. Организатор в аудитории определяет схему занятия мест участниками Олимпиады. Участники олимпиады занимают места в аудитории (1 человек за партой). В одной аудитории допускается размещение участников Олимпиады разных параллелей (например, 7 и 9 классы, 8 и 10 и т.д.) На дверях кабинетов необходимо вывесить информационные таблицы с указанием параллели классов и образовательных организаций.
2.8. Олимпиада начинается с организационного момента:

- Проведение организатором в аудитории инструктажа по процедуре проведения Олимпиады;
- Оформление титульного листа (обложки тетради) по форме:

  Олимпиадная работа по _____
  ученика (цы) _____ класса
  МКОУ _____ с.п._____
  ФИО (в родительном падеже)
  _____на последней строке ФИО педагога, подготовившего ученик

2.9. По завершении организационного момента начинается отсчет времени выполнения олимпиадных заданий. Время начала и завершения олимпиады фиксируется на доске. Время выполнения олимпиадных заданий – в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому предмету.
2.10. Участник Олимпиады имеет право использовать *черную гелевуюручку*, карандаш, а также линейку, непрограммируемый калькулятор, таблицы, справочные материалы в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому предмету. Все лишние вещи участников (верхняя одежда, сумки, пакеты) должны быть оставлены на специально выделенном столе в аудитории.
2.11. Для выполнения олимпиадных заданий используется тетрадь либо специальный бланк ответов. Для чистовика отводится первая половина тетради, а для черновика - вторая.
2.12. В аудитории, где проводится Олимпиада, не допускается присутствие посторонних лиц.
2.13. Организаторам во время проведения Олимпиады запрещается:

- без уважительной причины покидать аудиторию;
- пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи (как в аудитории, так и за ее пределами);
- подсказывать учащимся.

2.14. Учащимся во время Олимпиады запрещается:

- разговаривать, вставать с места;
- пересаживаться без разрешения организатора;
- обмениваться любыми материалами и предметами;
- пользоваться мобильными и иными средствами связи;
- пользоваться справочными материалами, кроме разрешенных.

2.15. Участникам Олимпиады в случае необходимости может быть разрешен выход из аудитории. Работа на период отсутствия участника должна быть сдана организатору в аудитории.
2.16. За час и за полчаса до окончания Олимпиады необходимо предупредить участников. Черновики не проверяются.
2.17. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, организатор в аудитории собирает работы участников Олимпиады и проверяет

правильность заполнения титульного листа. Участник имеет право сдать выполненную работу заблаговременно, до окончания Олимпиады.
2.18. По окончании Олимпиады председатель или сопредседатель Оргкомитета шифрует работы следующим образом: шифр указывается в правом верхнем углу титульного листа и на первой странице чистовика. Шифруется каждая параллель отдельно, начиная с номера 1 (например, 7-01, где 7-параллель, 01 номер по порядку). Зашифрованные титульные листы (обложки тетради) остаются у председателя Оргкомитета, который передает их председателю жюри по окончании проверки для составления итогового протокола. Зашифрованные олимпиадные работы без титульного листа председатель Оргкомитета передает председателю жюри, который распределяет их для проверки между членами жюри.
2.19. После проведения анализа заданий и их решений (по запросу участника олимпиады) в установленное организатором время, жюри проводит показ выполненной им работы. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу, после предъявления членам жюри и оргкомитету документ удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста)

III. Порядок проведения апелляции муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

3.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиады) с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады. Апелляции проводятся согласно утвержденному приказом Организатора графику.
3.2. Для проведения апелляции Оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек).
3.3.Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады и сопровождающих их лиц до начала муниципального этапа Олимпиады.
3.4. Апелляция о **нарушении процедуры проведения** Олимпиады подаётся **строго в день проведения** Олимпиады, **не выходя из пункта проведения** Олимпиады, и рассматривается в течение 1 часа после окончания данной Олимпиады (*Приложение 3)*.
3.5. По результатам рассмотрения апелляции **о нарушении процедуры проведения** Олимпиады Оргкомитет выносит одно из решений: – апелляцию отклонить; – апелляцию удовлетворить.
3.6. Апелляция о **несогласии с результатами Олимпиады** проводится после объявления результатов. Место и время проведения апелляции устанавливается Оргкомитетом Олимпиады и сообщается участникам Олимпиады на инструктаже перед выполнением олимпиадных заданий муниципального этапа.
3.7. Для проведения апелляции **о несогласии с результатами Олимпиады** в день объявления результатов участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя апелляционной комиссии по установленной форме *(Приложение 4*). Заявление должно быть оформлено в образовательной организации участника Олимпиады и отправлено в Управление образования Баксанского муниципального района председателю предметной комиссии до 12.00 часов. Заявление на апелляцию в печатном виде подается участником Олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии перед проведением процедуры апелляции.

3.8. При проведении процедуры апелляции о несогласии с результатами Олимпиады имеют право присутствовать участник Олимпиады, подавший заявление, и в качестве наблюдателя сопровождающее его лицо (без права голоса).
3.9. На апелляции повторно проверяется только текст решения Олимпиады. Устные пояснения апеллирующего и черновики не оцениваются.
3.10. Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

3.11. По результатам рассмотрения апелляции **о несогласии с результатами Олимпиады** апелляционная комиссия принимает одно из решений: – апелляцию отклонить и сохранить выставленные баллы; – апелляцию удовлетворить и изменить сумму выставленных баллов.

3.12. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом *(Приложение 5)*, который подписывается председателем и всеми членами апелляционной комиссии.

3.13. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол муниципального этапа Олимпиады

3.14. Окончательные итоги олимпиады по каждому предмету утверждаются Организатором олимпиады с учетом результатов работы апелляционной комиссии. Итоговые протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету высылаются в образовательную организацию.

3.15. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляции участников олимпиады;
- журнал регистрации апелляций;
- протоколы заседания комиссии

Приложение 1

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных и публикацию олимпиадных работ участника в сети «Интернет»

Я, _____ ,
(ФИО полностью)
_____ серия _____№_____ выдан
(вид документа, удостоверяющего личность)
_____ ,
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
проживающий (ая) по адресу: _____
_____ ,
на основании _____
(реквизиты доверенности или иного подтверждающего документа-для не родителей)
являясь родителем (законным представителем)_____
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)
_____,
проживающего по адресу_____
_____,
паспорт (свидетельство о рождении) серия_____номер_____,
выдан_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»,согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие

_____

(полное наименование образовательной организации – место обучения участника олимпиады)
расположенному по адресу: _____
(юридический адрес образовательной организации)
на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью организации и проведения школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников.

В соответствии с данным согласием могут быть предоставлены для обработки следующие принадлежащие моему ребенку (подопечному) персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения об основном документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации, адрес фактического проживания, электронный адрес, контактный телефон. Разрешаю также обработку в указанных выше целях сведений об образовательной организации и классе, иных сведений, содержащихся в олимпиадной работе.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, дату рождения, сведения об образовательной организации, результаты участия в олимпиаде, сведения, содержащиеся в олимпиадной работе; разрешаю публикацию указанных общедоступных персональных данных, а также

олимпиадной работы моего ребенка (подопечного), в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

Разрешаю организаторам олимпиады производить фото- и видеосъемку моего ребенка (подопечного), безвозмездно использовать фото- и видеоматериалы во внутренних и внешних коммуникациях - в информационных материалах о ходе проведения и подведении итогов всероссийской олимпиады школьников.

В случае изменения персональных данных моего ребенка (подопечного) обязуюсь сообщать об этом в десятидневный срок.

_____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

«___» _____ 20 ___ г.

Приложение 2

Акт об удалении участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в _____

(муниципальное образование, городской округ)

Предмет_____

Дата_____

Фамилия, имя, отчество_____

Класс_____

Полное название образовательной организации _____

_____

Причина удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2021 – 2022 учебного года из аудитории

_____

_____

_____

_____

_____

Организатор в аудитории: _____ / _____

Председатель Оргкомитета: _____/_____

С актом ознакомлен: _____/_____

Приложение 3

АПЕЛЛЯЦИЯ

о нарушении установленного порядка проведения школьного и/или муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников

Дата ☐☐ . ☐☐ . ☐☐☐☐
число *месяц* *год*

Место проведения олимпиады _____ **Аудитория** ☐☐☐☐

Наименование олимпиады _____

Сведения об участнике школьного (муниципального) этапов всероссийской олимпиады школьников

(подчеркнуть)

Фамилия ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Имя ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Отчество ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Документ, удостоверяющий личность (паспорт) ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐☐

Образовательное учреждение ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Класс ☐☐

Заявление

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения школьного (муниципального) этапа (ов) всероссийской олимпиады школьников.

(подчеркнуть)

Содержание претензии:

_____

_____

_____

_____

_____

/_____

/_____/

подпись *ФИО*

Апелляцию принял председатель школьного/муниципального Оргкомитета всероссийской олимпиады школьников /_____ /_____/
подпись *ФИО*

Дата ☐☐ . ☐☐ . ☐☐ Время ☐☐ час ☐☐ мин
число **месяц** **год**

Приложение

Образец!
Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю жюри
_____ этапа
всероссийской олимпиады школьников
по_____
(ФИО председателя)
ученика _____ класса
_____

_____
(полное название образовательной организации)
_____
(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть работу, выполненную мной на _____ туре (_____), так как я не согласен с выставленными мне баллами.
(номер задачи, олимпиадное задание)

Далее участник Олимпиады обосновывает свое заявление
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата Подпись, расшифровка подписи

Приложение 5

Образец!!!

Протокол

Заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника _____ этапа всероссийской олимпиады школьников по _____

_____

(Ф.И.О. полностью)

ученика_____класса

_____

(полное название образовательной организации)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. - полностью).

члены Жюри: (указываются Ф.И.О. - полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)_____

_____

_____

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

_____/_____

Члены апелляционной комиссии

_____/_____

_____/_____

_____/_____

«_____ » _____ 2022 г.

Приложение №3
к приказу № 234 от 28.09.2022г

Состав предметного жюри
муниципального этапа предметной олимпиады школьников

Английский язык

1.	Шихобахова С.Ю.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Нафаш Н.Н.	МОУ СОШ с.п.Псычох	Член жюри
3.	Мишхожева А.Х.	МОУ СОШ№4 с.п.Исламей	Член жюри
4.	Тхакахова М. И.	МОУ СОШ с.п.Кишпек	Член жюри
5.	Калмыкова З. А.	МОУ СОШ№1 с.п.Атажукино	Член жюри

История, обществознание, право

1.	Хежева Л.А.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Лосанова Л.Б.	МОУ СОШ №4 с.п.Заюково	Член жюри право
3.	Бекова М.Х.	МОУ СОШ с.п Кишпек	Член жюри история
4.	Дышекова М.А	МОУ СОШ № 3 с.п.Атажукино	Член жюри
5.	Кабардова Н.Х.	МОУ СОШ №4 с.п. Исламей	Член жюри
6.	Шогенова З Х.	МОУ СОШ №1 с.п.Атажукино	Член жюри история
7.	Шугушева М.З.	МОУ СОШ №1 с.п.Атажукино	Член жюри
8.	Шогенова А.А.	МОУ СОШ с.п. Псычох	Член жюри
9.	Кажарова М.З.	МОУ СОШ №1 с.п.Куба-таба	Член жюри
10	Нырова М.С.	МОУ СОШ № 4 с.п.Н.Куркужин	Член жюри
11.	Кужева А.Х.	МОУ СОШ с.п. Псыхурей	Член жюри
12.	Столяренко И.В.	МКОУ СОШ с.п. Кременчуг-Константиновксое	Член жюри

География

1.	Хежева Л.А.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Кундетова И.И.	СОШ №4 с.п.Исламей	Член жюри
3.	Курманова Л.Б.	МОУ СОШ №2 с.п.Баксанёнок	Член жюри
4.	Каранашева Р.Х.	МОУ СОШ № 3 с.п.Заюково	Член жюри
5.	Бештокова З.А	МОУ СОШ с.п. Псычох	Член жюри
6.	Шибзухова М.В.	МОУ СОШ №2 с.п.Заюково	Член жюри
7.	Хацукова Э.Л.	МОУ СОШ №1 с.п.Атажукино	Член жюри

Технология

1.	Гутова Л.М.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Хацукова Н.Ж	МОУ СОШ № 2 с.п.Исламей	Член жюри
3.	Уначева М.Х.	МОУ СОШ с.п.Псыхурей	Член жюри
4.	Дударова З.Б.	МОУ СОШ № 4 с.п.Н.Куркужин	Член жюри
5.	Казиев А.М.	МОУ СОШ №1 с.п.Заюково	Член жюри
6.	Шигалугов З.М.	МОУ СОШ №1 с.п.Баксанёнок	Член жюри
7.	Бештоков А.Х.	МОУ СОШ №4с.п.Исламей	Член жюри

Физическая культура

1.	Альботова Л.В.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Шокуев Н.М.	МОУ СОШ №1 с.п.Куба-Таба	Член жюри
3.	Озроков А.Б	МОУ СОШ №3 с.Баксаненок	Член жюри
4.	Тхагапсов А.З.	МОУ СОШ №3 с.п.Н.Куркужин	Член жюри
5.	Каскулов А.А.	МОУ СОШ с.п.№4 с.п.Заюково	Член жюри
6	Кумышев М. Г.	МОУ СОШ №4 с.В.Куркужин	Член жюри

ОБЖ

1.	Альботова Л.В.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Бештоков А.Х.	МОУ СОШ №1 с.п.В.Куркужин	Член жюри
3.	Сижажев А.Х.	МОУ СОШ с.Псыхурей	Член жюри
4.	Шигалугов З. М.	МОУ СОШ №2 с.Исламей	Член жюри
5.	Озроков А. Б.	МОУ СОШ №3 с.Баксаненок	Член жюри

Биология, экология

1.	Баксанова А.М.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Жемухова М.М.	МОУ СОШ №3 с.п.Атажукино	Член жюри
3.	Гукетлова М.Х.	МОУ СОШ №3 с.п.Заюково	Член жюри
4.	Жемухова Ж.М.	МОУ СОШ №1 с.п.Атажукино	Член жюри
5.	Ахметова М.М.	МОУ СОШ №3 с.п.Баксанёнок	Член жюри
6.	Виндижева З.Х.	МОУ СОШ № 2 с.п.Баксаненок	Член жюри
7.	Ойтова Р.Х.	МОУ СОШ № 4 с.п.Заюково	Член жюри
8.	Нахушева Р.С.	МОУ СОШ № 4 с.п.Исламей	Член жюри

Химия

1.	Баксанова А.М.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Калибатова Л.Х.	МОУ СОШ №1 с.Исламей	Член жюри
3.	Шхагапсоева Ж.М.	МОУ СОШ №4 с.Заюково	Член жюри
4.	Архестова Л.З.	МОУ СОШ №2 с.Атажукино	Член жюри
5.	Кармокова Р.Б.	МОУ СОШ №3 с.Заюково	Член жюри
6.	Желдашева Л.Ж.	МОУ СОШ №1 с.п.Атажукино	Член жюри
7.	Кодзокова Э.В.	МОУ СОШ №2 с.п.Заюково	Член жюри

Русский язык и литература

1.	Бешкурова С.К.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Сонова Р.М.	МОУ СОШ с.п.Псычох	Член жюри
3.	Хапохова Ф.Т.	МОУ СОШ с.п.Кишпек	Член жюри
4.	Хамурзова М.К..	МОУ СОШ № 1 с.п.Исламей	Член жюри
5.	Молова Р.О.	МОУ СОШ №1 с.п.Атажукино	Член жюри
6.	Шогенцукова Р.Ю.	МОУ СОШ № 3 с.п.Атажукино	Член жюри
7.	Мазанова М.С.	МОУ СОШ № 4 с.п.Исламей	Член жюри
8.	Шерхова С.М.	МОУ СОШ № 2 с.п.Заюково	Член жюри
9.	Березгова С.Л.	МОУ СОШ №1 с.п.Баксанёнок	Член жюри
10.	Тенгизова Р.Х.	МОУ СОШ №2 с.п. Куба	Член жюри

Математика

1.	Шагербиева М.Х.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Кармокова З.А.	МОУ СОШ №3 с.п.Заюково	Член жюри
3.	Кильчукова М.М.	МОУ СОШ № 2 с.п.Исламей	Член жюри
4.	Мишхожева Л.Х.	МОУ СОШ № 1 с.п.Исламей	Член жюри
5.	Гогова Д.Х	МОУ СОШ № 3 с.п.Заюково	Член жюри

Физика

1.	Канаметова А.А.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Баксанова Т.Л.	МОУ СОШ с.п.Псычох	Член жюри
3.	Сабанчиева З.Б.	МОУ СОШ № 3 с.п.Заюково	Член жюри
4.	Абазоков А.М.	МОУ СОШ с.п.Кишпек	Член жюри

5.	Ахметов А.И.	МОУ СОШ № 3 с.п.Баксаненок	Член жюри
6.	Архестова М.Х.	МОУ СОШ №2 с.п.Атажукино	Член жюри
7.	Тлостанова З.Х.	МОУ СОШ № 1 с.п.Баксаненок	Член жюри

Информатика

1.	Закураева З.З.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Мишхожева Л.Х.	МОУ СОШ № 1 с.п.Исламей	Член жюри
3.	Мазанова М.Т.	МОУ СОШ № 4 с.п.Исламей	Член жюри
4.	Шурдумов Х.Х.	МОУ СОШ № 2 с.п.Заюково	Член жюри

Астрономия

1.	Закураева З.З.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Абазоков А.М.	МОУ СОШ с.п.Кишпек	Член жюри
3.	Баксанова Т.Л.	МОУ СОШ с.п.Псычох	Член жюри

Экономика

1.	Хежева Л.	Методист РМК	Председатель жюри
2.	Кабардова Н.Х.	МОУ СОШ №4 с.п. и	Член жюри

Приложение №4
к приказу № 234 от 28.09.2022г.

Состав общественных наблюдателей муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников 2021-2022 уч.г.

Экология	
Кильчукова Залина Беслановна	Член родительского комитета МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
Гергова Мадина Ауесовна	Член родительского комитета МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
Астрономия	
Карданова Фатима Леонидовна	Член родительского комитета МОУ СОШ с.п.Псычох Работник ДК
Вистаева Маряна Ширваниевна	Член родительского комитета МОУ СОШ с.п.Псычох Работник ДК
Русский язык	
Шапсигова Алеся Асланбиевна	Работник сельской библиотеки с.п. Исламей
Штымова Марина Валерьевна	Член родительского комитета МОУ СОШ№1 с.п.Исламей
Обществознание	
Кильчукова Залина Беслановна	Член родительского комитета МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
Шигалугова Мадина Руслановна	Член родительского комитета МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
Литература	
Шапсигова Алеся Асланбиевна	Работник сельской библиотеки с.п. Исламей
Штымова Марина Валерьевна	Член родительского комитета МОУ СОШ№1 с.п.Исламей
Английский язык	
Бифова Фатима Хусеновна	Член родительского комитета МОУ СОШ№4 с.п.Исламей
Кумышева Мадина Ахмедовна	Член родительского комитета МОУ СОШ№4 с.п.Исламей
ОБЖ	
Бифова Фатима Хусеновна	Член родительского комитета МОУ СОШ№4 с.п.Исламей
Кумышева Мадина Ахмедовна	Член родительского комитета МОУ СОШ№4 с.п.Исламей
Технология	
Нартокова Фатима Мусовна	Член родительского комитета МОУ СОШ №1 с.п.Куба-Таба
Буранова Мадина Муаедовна	Член родительского комитета МОУ СОШ №1 с.п.Куба-Таба
История	
Нартокова Фатима Мусовна	Член родительского комитета МОУ СОШ №1 с.п.Куба-Таба
Буранова Мадина Муаедовна	Член родительского комитета МОУ

	СОШ №1 с.п.Куба-Таба
Физика	
Бифова Фатима Хусеновна	Член родительского комитета МОУ СОШ№4 с.п.Исламей
Кумышева Мадина Ахмедовна	Член родительского комитета МОУ СОШ№4 с.п.Исламей
Физическая культура	
Нартокова Фатима Мусовна	Член родительского комитета МОУ СОШ №1 с.п.Куба-Таба
Буранова Мадина Муаедовна	Член родительского комитета МОУ СОШ №1 с.п.Куба-Таба
Биология	
Шапсигова Алеся Асланбиевна	Работник сельской библиотеки с.п. Исламей
Штымова Марина Валерьевна	Член родительского комитета МОУ СОШ№1 с.п.Исламей
География	
Кильчукова Залина Беслановна	Член родительского комитета МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
Шигалугова Мадина Руслановна	Член родительского комитета МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
Математика	
Бифова Фатима Хусеновна	Член родительского комитета МОУ СОШ№4 с.п.Исламей
Кумышева Мадина Ахмедовна	Член родительского комитета МОУ СОШ№4 с.п.Исламей
Экономика	
Карданова Фатима Леонидовна	Член родительского комитета МОУ СОШ с.п.Псычох Работник ДК
Вистаева Маряна Ширваниевна	Член родительского комитета МОУ СОШ с.п.Псычох Работник ДК
Информатика	
Шапсигова Алеся Асланбиевна	Работник сельской библиотеки с.п. Исламей
Штымова Марина Валерьевна	Член родительского комитета МОУ СОШ№1 с.п.Исламей
Химия	
Кильчукова Залина Беслановна	Член родительского комитета МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
Шигалугова Мадина Руслановна	Член родительского комитета МОУ СОШ №2 с.п. Исламей
Право	
Карданова Фатима Леонидовна	Член родительского комитета МОУ СОШ с.п.Псычох Работник ДК
Вистаева Маряна Ширваниевна	Член родительского комитета МОУ СОШ с.п.Псычох Работник ДК
Немецкий язык	
Нартокова Фатима Мусовна	Член родительского комитета МОУ СОШ №1 с.п.Куба-Таба

Буранова Мадина Муаедовна	Член родительского комитета МОУ СОШ №1 с.п.Куба-Таба
МХК	
Карданова Фатима Леонидовна	Член родительского комитета МОУ СОШ с.п.Псычох Работник ДК
Вистаева Маряна Ширваниевна	Член родительского комитета МОУ СОШ с.п.Псычох Работник ДК